

## 利用規約

### 第1条「ROKKO LINK」

ROKKO LINK(以下「当施設」と言います)は利用課金制のレンタルオフィスサービスです。

### 第2条「会員登録」

- 1.ROKKO LINK を利用するためには、当施設が運営する Web サイト上の所定の申込フォームから必要事項(以下「会員情報」と言います)を入力し、会員登録をしていただきます。
- 2.会員登録に際し、当施設は審査を行いません。第14条に定められた事業を行っている場合や、行なおうとしている場合など、当施設が ROKKO LINK の利用者として不適当として認めた場合は、会員登録をお断りいたします。また、審査に際し事業内容が分かる資料等の提出をお願いする場合があります。資料等をいただけない場合も会員登録をお断りする場合がございます。
- 3.複数人での ROKKO LINK の利用を希望する場合、利用希望者全員の会員登録がそれぞれ必要となります。
- 4.複数人の利用を希望する法人は、法人で会員登録を行うことが可能です。この場合、会員登録の際に利用人数の登録と利用者名の登録が必要となります。
- 5.会員登録を行った方には、ID、パスワードにより「オフィス会員マイページ」がご利用いただけます。このマイページからオフィスの利用状況の確認などが行えます。

### 第3条「連絡事項」

- 1.当施設から会員への通知は、電子メール、当施設の Web サイト上での一般掲示、その他、当施設が適当と認める方法により行われるものといたします。
- 2.前項の通知が電子メールで行われる場合、当施設は会員が会員マイページに登録した電子メールアドレス宛に発信し、会員の当該電子メールアドレスを保有するサーバーに到着したことをもって会員への通知が完了し、会員に当該通知が到達したものとみなします。会員は、その通知内容を遅滞なく閲覧するものとし、当施設の会員への通知が完了した後は、会員が遅滞なく閲覧しなかったことによって被るいかなる損害も、当施設は責任を負わないものといたします。

### 第4条「登録情報の変更」

- 1.会員は、氏名、住所、電話番号、電子メールアドレス等の登録した会員情報を、常に内容が有効な状態であるよう維持していただくものとし、内容に変更があった場合には、所定の手続きにより遅滞なく変更するものといたします。当施設は常に登録時点の情報が有効なもののみとし、会員が会員情報の変更を怠り、または、不正確な情報を登録したことによって被るいかなる損害(当施設からの通知が不到達等)について、当施設は一切の責任

を負わないものいたします。また、会員情報の変更を怠り、または、不正確な情報を登録したことにより、当施設またはその他の第三者が被った損害について、会員は全ての責任を負うものいたします。

2.会員が事業内容を大きく変更される場合には、変更後の事業内容等が分かる資料のご提出を当施設から会員にお願いする場合がございます。

#### 第5条 「会費・利用料金」

1.クレジットカード決済にて毎月お支払いいただきます。

2.1時間当たり 300 円（税込 330 円）のオフィス利用料金が発生します。

3.オフィス利用料金は、オフィスに入室してから退出するまでの1回毎に算出され、1日の利用時間が累計されます。なお、1日の利用が1時間に満たない場合であっても、1時間分の利用料金が発生します。1時間のご利用以降、30分を最小利用単位とし、30分を下回る利用であっても、30分の利用料金 150 円（税込 165 円）が発生します。

#### 第6条 「オフィスの利用」

1. 当施設のフリースペースは、年末年始、施設のメンテナンス日等を除く平日 10 時から 21 時までご利用になれます。

2. 初回の ROKKO LINK 利用時に、身分証明書（免許証や保険証、公共料金領収書等）をご提示いただき、お手持ちの IC カード（FeliCa 対応の Suica や PASMO、ICOCA、WAON、Edy 等）を会員証として登録させていただきます。対応する IC カードをお持ちでない場合は登録出来ませんので、必ずご用意下さい。

#### 第7条 「提携オフィスの利用」

当施設以外の提携オフィスのフリースペースもご利用になれます。ご利用の際は事前のご予約が必要です。各施設まで直接お問合せください。

※ご利用可能時間：平日 10 時から 17 時まで（12 時から 13 時を除く）

各提携オフィスの詳細は当施設 Web サイトにてご確認ください。

#### 第8条 「住所の利用」

ドロップイン会員は当施設の住所をホームページ・名刺等へ記載することや、郵便物の受け取り先、法人登記先として利用することは出来ません。バーチャルオフィス会員は当施設の住所をホームページ・名刺等へ記載、郵便物の受取先としてご利用できます（法人登記は別途オプション契約が必要。料金等詳細は当施設 Web サイト上に掲載いたします）。

#### 第9条 「解約」

解約を希望される場合、解約希望日の1ヶ月以上前に、オフィス会員マイページから解約

の申請を行って下さい。

#### 第 10 条 「施設・サービスの一時的な中断及び利用制限」

当施設及び提携オフィスは、下記の事由により事前に告知すること無く、一時的にサービス提供の中断や利用制限を行う場合がございます。この場合に当施設利用者に生じたいかなるトラブル、損失、損害に対し、弊社は一切、責任を負いません。

1. 設備の保守、点検、修理などを行う場合。
2. 火災・停電等の事故により本サービスの提供ができなくなった場合。
3. 天変地異、テロなどにより本サービスの提供ができなくなった場合。
4. その他、サービス提供の中断等をせざるを得ない場合。

#### 第 11 条 「オフィス及び設備の仕様変更並びに提供サービスの変更、中止」

当施設（提携オフィスを含む）の都合により、オフィスの移転を含め、内装やレイアウトの変更、機器や設備の変更、提供サービスの変更、中止を行う場合がございます。予めご了承ください。

また当施設及び提携オフィスは、仕様変更や提供する会員サービスの変更又は中止を行う場合、その実施の 1 ヶ月以上前に告知を行うよう努める事とします。

#### 第 12 条 「会員情報の利用」

当施設は、会員登録時にご提供いただいた会員情報を、下記の目的で利用します。

1. 会員からのお問い合わせや資料請求等に対応するため
2. 当施設が運営している施設等に関する案内のため
3. 当施設が取り扱っている商品やサービスに関する案内のため
4. 各種セミナー・イベント・キャンペーン・会員サービス等の案内のため
5. メールマガジン等電子メール配信、刊行物を発送するため
6. 市場調査や新しい商品・サービスの開発のため
7. 当施設が行う事業の宣伝・広告のため
8. 緊急時における対応のため

#### 第 13 条 「権利の譲渡」

会員登録に基づき発生した当施設を利用する権利は、第三者に譲渡や貸与することは出来ません。

#### 第 14 条 「会員登録及び利用をお断りする事業」

下記に関連する方は、当施設をご利用いただけない場合がございます。

1. 法令に反する事業及び反する恐れのある事業

2. 公序良俗に反すると当施設が判断した事業
3. 情報商材の販売に関わる事業
4. 性風俗関連の事業
5. 暴力団関係者及びそれに関する事業
6. 政治結社及び宗教団体
7. マルチ商法及びそれに関連する恐れのある事業
8. その他、当施設が不相当と認めた方

#### 第 15 条 「不当行為による利用制限と契約の強制解除」

下記の事由に該当する行為を行った場合、当施設の判断で、以降の利用をお断りする場合がございます。その場合、既に支払われた会費は返金いたしません。

1. 会員登録時の情報や書類に虚偽があった場合。
2. 当施設や他の会員、又は第三者に損害を与える恐れがあると当施設が判断した場合。
3. 当事業に関する信用を落とす行為があった場合。
4. 信頼関係を失わせる行為があった場合。
5. 他の利用者の施設利用を妨げる行為、その他の迷惑行為またはそのおそれがあると判断した行為があった場合。
6. 公序良俗、法令等に反する行為があった場合。
7. 管理運営・業務遂行を妨害する行為があった場合。
8. 本規約に反する行為があった場合。
9. 会費の支払いを行わない場合。

または期限までの支払いを 3 回以上遅延（決済失敗）した場合

10. 第 14 条に記載された事業を行った場合、及び行おうとした場合。

#### 第 16 条 「規約の遵守」

1. 当施設の利用者は、本規約を遵守しなければいけません。また、規約に改定のある場合、当施設から予めご連絡いたします。改定があった場合、改定後の規約を遵守しなければいけません。
2. 第 2 条で定められた会員登録を行われた時点で、本規約全てに同意し、遵守することを約束した事とみなします。

以上

2023 年 5 月 1 日